

	Referat af Menighedsrådsmøde i Them Sognehus, torsdag, d. 25. april kl. 18.30.	Referat, d. 25. april 2019 Formand EN	
	Dagsorden: Sekretær: Majbritt K. Roulund Afbud fra: Torben Steffensen (medarbejderrepræsentant) Fraværende:		
		REFERAT:	AKTION:
19	Godkendelse af dagsorden	Godkendt.	
20	Godkendelse af 1. kvartalsrapport Bilag: Kvartalsrapport	Godkendt.	
21	Godkendelse af kirkegårdsvedtægt Bilag: Vedtægten Ydelser 2019 Tillæg til ydelser	Godkendt af menighedsrådet og indsendes til godkendelse i provstiudvalget i Silkeborg.	
22	Orienteringer fra: a) Formand	Der er budgetsamråd d. 22. maj. Der vil være drøftelse om gratis begravelse for folkekirkemedlemmer i Silkeborg Provsti. Them Menighedsråd bakker om dette forslag. Der kommer en "sikker formular"-email- løsning til personfølsomme oplysninger fra Folkekirkens IT.	
	b) Præster	Påsken er godt overstået med nye og gamle traditioner. Palmesøndag medvirkede voksenkoret ved en rytmisk gudstjeneste. Der er to konfirmationer i Them Kirke lør. d. 27. april og to konfirmationer i Brande Kirke søn. d. 28. april. Ca. 70 konfirmander i alt. Børnesalmesang for 0-6-årige finder sted fire gange i maj-juni. Majbritt skal på kursus i Løgumkloster d. 20.-24. maj. Der er mange forespørgsler på lørdagsdåb. Vi sætter én lørdagsdåb i kalenderen i kvartalet. Tre gange i Them og en gang i Brande Kirke om året.	

	c) Kirkevæрге	Opgaverne på listen fra syn er ved at være klaret.	
	d) Diverse udvalg 1. Økonomiudvalg 2. Aktivitetsudvalg 3. Kirkegårdsudvalg 4. Maskinhusudvalg	Ad 1) Referat fra mødet d. 11.4. tages til efterretning. Ansøgning fra Marianne Sehested om deltagelse i persondatakursus godkendt. Ad 2) Møde d. 16.5. Fugletur og gudstjeneste hos Bjarne Søballe på Lyngkrogvej 6 d. 12.5. Snart planlægning af sogneeftermiddage og højskoleaftener. Ad 3) Intet. Ad 4) Ansøgning om bevilling til bygning af maskinhus og P-plads ved Them Kirke er indsendt til Silkeborg Provstiudvalg.	
	e) Kontaktperson	Birgit skal til at lave APV på et møde d. 16.5. med personalet. Danmarks Kirkelige Mediecenter kommer d. 24.5. og fortæller om en IT-løsning til arbejdspladsen.	
	f) Kasserer	Foreløbig driftsramme for 2020 er udmeldt fra provstiet. Budget skal være færdigt 15. juni.	
23	Godkendelse af gudstjenesteliste Bilag: Gudstjenesteliste	Godkendt. Andreas og Majbritt sætter snarest lørdagsdåb på listen.	
24	Anlægs- og merudgiftsønsker til budget 2020	Glasrør til bænkelys. Ena undersøger pris. 2 kontorstole eller evt. nyt betræk til kontorstole til kirkekontoret. Marianne undersøger. To personers-sofa og lille bord til Majbritts kontor. Majbritt undersøger. Bogreol til Andreas` kontor. Andreas undersøger. Se i øvrigt referat fra ØKP-mødet d. 11.4.19.	Ena Marianne Majbritt Andreas
25	Planlægning af oprydning af depot og loftrum.	Tirsdag d. 4. juni kl. 13-16.	
26	Eventuelt	Forslag til kirketjenerne: Mobilepay til dagens kollekt kan stå på skærmen.	